INSTRUKTIONER FÖR CAFETERIAN

ÖPPETTIDER

Måndag-fredag: 17:00 - 20:00 (ca 21:30 om kvällsmatch)
Lördagar: 10:00 - 17:00 (ca 19:30 om kvällsmatch)
Söndagar: 10:00 - 17:00 (ca 19:30 om kvällsmatch)
Öppettider skall **alltid** flexibelt justeras efter hur matcher spelas. **Inga undantag!**
Cafeterian ska vara öppen minst t o m starten av sista perioden. Detta gäller alla åldrar på lag.

BEMANNING

Att tänka på när bemanningschema görs:
Bemanningansvarig i varje lag ansvarar för att det är öppet när det spelas matcher. Oavsett ålder på spelare.
På SHC:s hemsida hittas respektive lags matchkalender. Var flexibel och justera öppettider och kallelser gällande bemanning därefter. T ex: U14 spelar match en lördag kl 18. Ha öppet till ca 19.
Kansliet mailar ut ett schema, med information om vilka lag som ansvarar för att bemanna i cafeterian.
Där finns information om när A-lag, J20 och J18 spelar. Bemanna med tillräckligt med folk i cafeterian då!

FÖRBEREDELSE

NYCKEL TILL CAFETERIAN

Vaktmästarnas har hand om nycklarna till cafeterian, kontakta dem för att hämta ut nycklarna.
Efter arbetspasset återlämnas nycklarna till vaktmästarna.
Kom alltid senast 30 minuter innan öppning för att hinna förbereda.
Kolla att det finns upptinad korv och korvbröd i kylskåpet. Om inte, tina korv i mikron.
Se till att det finns minst 10 toast förberedda.
Fyll på med varor i kyldisken. Varorna finns i kylskåp, frys och i bakre rummet.
När cafeterian öppnar ska korvar vara varma, kaffe och te och övrigt utbud vara klart för försäljning.

DÖRRAR

Lås upp dörren mellan cafeterian och ishallen.
Öppna och ställ upp dörrarna mellan trappan och cafeterian. Lås även upp den nedre.
dörren vid entrén utifrån. Låset ställs upp med den lilla nyckeln och nyckelhålet vid låskistan.
Man måste låsa upp hissdörren, nere i A-hallen och uppe utanför köket. Nyckeln sitter på vanliga cafeteriaknippan. Det är för att rullstolsburna ska kunna ta sig upp i cafeterian.

TOALETTERNA

Se till att det finns papper och tvål samt att toaletterna i övrigt ser fräscha ut. Det finns ett lager av toalettpapper och tvål i det bakre förrådet i köket.
Toaletterna i cafeterian ska städas varje kväll. Våttorka golven vid behov.

ALLMÄNNA RIKTLINJER

Åldergräns för att hantera mat såsom korv, toast eller dylikt är att man ska vara född 2006 eller tidigare. Syskon som är yngre, får gärna hjälpa till. Men inte hantera färskmat eller pengar.

Vid hantering av mat skall **alltid** plasthandskar användas.

SWISH OCH IZETTLE

Cafeterians swishnummer är 123 275 8720. Kunden betalar in på vårt swishnummer och **visar upp kvittensen** på sin display för den som tagit betalt.

VAROR

Lager av varor finns i förrådet i köket eller i kyl och frysar. Mycket **VIKTIGT** att kylvaror med kort **ALLTID** frontas med äldst datum längst fram mot kund. Detta för att vi ska undvika att kasta dåligt.
Skriv upp på whiteboardtavlan vad som behöver beställas. Är det akut, maila till kansli@sollentunahockey.com

DOMARE

OBS! Inga domararvoden betalas ut via cafeterian!
Domarna är informerade om att de ska lämna kvitto till kansliet för att få ersättning.

VAKTMÄSTARNA

Inget delas ut gratis - alla betalar fullt pris för det som köps.

STÄNGNING

STÄDNING AV CAFETERIAN OCH KÖKET

Städmaterial finns i cafeterian eller i städförrådet brevid hissen. Varje arbetspass har ansvar för att sopa och skura golven i köket. Se till att lämna rent och snyggt i cafeterian.
Torka samtliga bord och ställ iordning stolarna.
Släng alla hushållssopor i containern som står vid B-Hallen. Kartong plattas till och läggs i återvinningen vid hissen. **Lämna ABSOLUT INTE några sopor i entrén till A-hallen eller utanför. Gå hela vägen till containern!**
Diska ur termosar samt korvbalja mm, torka av bänkar. Lämna rent efter dig!
Se till att det finns korv och korvbröd tinade till nästa dag.

LÅSNING

Lås dörren mellan cafeteria och ishall.
Lås dörrarna mellan trappan och den nedre ingången till cafeterian
Låsningen görs med den lilla nyckeln och nyckelhålet vid låskistan.
Lås hissdörren, dörren nere i A-hallen och uppe utanför köket.
Efter arbetspasset återlämnas nycklarna till vaktmästarna.

VID FRÅGOR KONTAKTA

Cafeteriaansvarig i respektive lag
kansli@sollentunahockey.com