

ARBETSBESKRIVNINGAR – ROLLER

REVISOR

Revisorns uppgift är att vara medlemmarnas ombud och granska styrelsens arbete. Revisor väljs, precis som styrelsen och valberedningen, på årsmötet av föreningens medlemmar. Revisorn är aktiv under hela verksamhetsåret.

REVISOR

Ekonomisk granskning

Att granska styrelsens arbete handlar delvis om en ekonomisk granskning. Det vill säga att kontrollera att styrelsen sköter föreningens ekonomi på ett riktigt sätt. Revisorn kontrollerar styrelsens ekonomiska rapporter, bokföring och verifikationerna fortlöpande och hur dessa förhåller sig till budgeten. Revisorn kontrollerar också styrelsens rutiner. Man kontrollerar att verifikationerna som finns överensstämmer med de varor eller tjänster som är köpta av föreningen.

Förvaltningsrevision

Vidare är revisorn ansvarig för förvaltningsrevision. Han/hon ska läsa protokoll från styrelsemötena och granska vilka diskussioner som förts och vilka beslut som har fattats. De beslut som styrelsen har tagit får inte stå i strid mot föreningens stadgar. Revisorn ska se till att styrelsen inte har verkat utanför sitt mandat, dvs. tagit beslut i frågor som de inte har rätt att besluta om. Det är också revisorns uppdrag att se till att de beslut som är tagna genomförs. En av de främsta uppgifterna som revisorn har, är att se till att styrelsen genomför de beslut som årsmötet och medlemmarna har fattat. Revisorn bör ha regelbunden kontakt med styrelsen under året, vilket underlättar för revisorns arbete.

Revisionsberättelse

Revisorn ska årligen sammanfatta sin granskning av styrelsen i en revisionsberättelse. I revisionsberättelsen ska det framgå vad som granskats, t.ex. styrelseprotokoll, kassaböcker osv. Revisorn ska i revisionsberättelsen ge förslag till huruvida man förslår årsmötet att bevilja styrelsen ansvarsfrihet eller inte. Revisorn presenterar sin granskning för medlemmarna varje årsmöte. Detta görs innan årsmötets beslut i ansvarsfrihetsfrågan.

När revisorn har genomfört en ekonomisk granskning och en förvaltningsrevision och detta är i sin ordning föreslås årsmötet att bevilja styrelsen ansvarsfrihet.

Ansvarsfrihet

Att bevilja ansvarsfrihet innebär att medlemmarna utifrån den information de har fått, godkänner hur styrelsen arbetat. Det innebär att medlemmarna tycker att styrelsen har arbetat korrekt och att medlemmarna återigen tar över ansvaret för föreningen.

Sammanfattning arbetsuppgifter:

- Granska styrelsens ekonomiska rapporter, bokföring och verifikationer fortlöpande och hur dessa förhåller sig till budgeten.
- Granska att beslut som styrelsen fattats inte stå i strid mot föreningens stadgar.
- Kontrollera att styrelsen inte har verkat utanför sitt mandat, dvs. tagit beslut i frågor som de inte har rätt att besluta om.

- Se till att de beslut som är tagna genomförs.
- Se till att styrelsen genomför de beslut som årsmötet och medlemmarna har fattat.
- Årligen sammanfatta sin granskning av styrelsen i en revisionsberättelse.

Uppskattad arbetsbelastning, *Revisor* (tim/mån)

