

## Personliga utlägg



Den personliga budgeten betalas ut mot godkända kvitton och fakturor från idrottssammanhang, t.ex. flygbiljett, tågbiljette, idrottsartiklar, boende. Kvittot skall vara från det året budgeten gäller, dock ej från senare än 15:e december. Observera att fakturor som lämnas in skall vara betalda och skall lämnas in tillsammans med något som styrker att de faktiskt är betalda t.ex. utskrift från internetbank . Kville betalar alltså inte obetalda fakturor!

Bifoga samtliga kvitton och skriv ett nummer på kvittona, det är sedan detta nummer du skriver i kolumnen "kvitto-#". Det är mycket viktigt att skriva vad kvittona rör, t.ex. massage, träningskläder (även detta för att årsredovisningen skall bli korrekt). Om Tarja har gått hem för dagen så finns kvilles postlåda på baksidan av Friidrottens hus.

Datum	Kvitto-#	Utlägget avser	Summa

Datum: \_\_\_\_\_

Namn: \_\_\_\_\_

Kontonummer (stryk under clearing): \_\_\_\_\_

Bank: \_\_\_\_\_

Attest kanslist: \_\_\_\_\_